**ALLEGATO 1 POS C.1e**

**Contenuti minimi Avviso pubblico (Opere Pubbliche e acquisizione di beni e servizi)**

L’Avviso pubblico contiene, almeno, le seguenti informazioni.

* Normativa di riferimento.
* Asse ed Azione di riferimento.
* Indicatore/i di *output* cui contribuiranno le operazioni finanziate.
* Risorse disponibili e vincoli finanziari: risorse stanziate a copertura dell’Avviso in coerenza con il piano finanziario del POR (e rispettiva Azione).
* Finalità/obiettivi dell’Avviso.
* Requisiti soggettivi e oggettivi per la presentazione delle istanze: indicazione delle categorie di Soggetti proponenti e dei requisiti di partecipazione, nel rispetto dei Criteri di selezione approvati dal Comitato di Sorveglianza.
* Tipologie di operazioni ammissibili.
* Tipologie di spesa ammissibili.
* *Eventuale*: Contributo massimo concedibile.
* *Eventuale*: Risorse a carico del Soggetto proponente per il cofinanziamento delle spese ammissibili.
* Entità, condizioni, termini e modalità di erogazione del contributo al Beneficiario.
* Modalità e termini di presentazione delle istanze (allegando eventuali *format* da utilizzare).
* Documentazione da allegare all’istanza (da specificare a seconda della tipologia di operazioni che l’Avviso finanzia), comprendente, tra l’altro, la dichiarazione del Soggetto istante , nelle forme di cui al DPR n. 445/2000, concernente il possesso della capacità amministrativa, finanziaria e operativa per soddisfare le condizioni per la concessione del contributo poste dall’Avviso e dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale applicabile, ai sensi dell’art. 125, par. 3, lett. d), del Reg. (UE) n. 1303/2013.
* Criteri di selezione delle istanze:
* condizioni di ammissibilità (formale e sostanziale);
* criteri di valutazione con indicazione dei rispettivi pesi, delle condizioni di attribuzione dei punteggi e, se del caso, del punteggio minimo richiesto per accedere a contribuzione finanziaria;
* eventuali priorità in tema di pari opportunità, ambiente, sviluppo locale, *etc*.
* Modalità e termini di istruttoria:
* procedura di selezione adottata;
* termini per la definizione degli esiti delle attività di istruttoria;
* (*eventuale*) termini di validità della graduatoria, per l’eventuale scorrimento della stessa in caso di ulteriori risorse finanziarie resesi disponibili.
* Indicazione che l’ammissibilità a contribuzione finanziaria di un intervento che comporta un investimento superiore a 10 milioni di euro, è subordinata all’acquisizione del parere del Nucleo di Valutazione e Verifica degli investimenti Pubblici nella Regione Puglia (NVVIP), ai sensi della L.R. 8 marzo 2007, n.4 ss.mm.ii.
* Indicazione che, per le operazioni che generano entrate nette dopo il loro completamento ai sensi dell’art. 61 del Reg (UE) n. 1303/2013, la spesa ammissibile dell'operazione o cofinanziata dai fondi SIE è ridotta anticipatamente tenendo conto della capacità potenziale dell'operazione di generare entrate nette. L’Avviso contiene, inoltre, le informazioni in merito alle modalità di determinazione delle entrate nette potenziali dell'operazione (applicazione di una percentuale forfettaria di entrate nette per il settore o sottosettore applicabile all'operazione o calcolo delle entrate nette attualizzate del funzionamento, tenendo conto del periodo di riferimento adeguato per il settore o sottosettore applicabile all'operazione).
* Modalità di attuazione e gestione delle operazioni, compresi i termini di avvio e conclusione delle stesse.
* Modalità e termini di rendicontazione delle spese da parte del Beneficiario.
* Indicazione che l’importo massimo a disposizione del Soggetto beneficiario per la realizzazione dell’operazione oggetto della proposta progettuale ammessa a finanziamento è quello rilevabile dal quadro economico rideterminato *post* procedure/e di appalto.
* Indicazione che per le operazioni ammesse a finanziamento, si procederà a sottoscrivere apposito Disciplinare regolante i rapporti tra Regione Puglia e Soggetto beneficiario contenente, tra l’altro, almeno i seguenti obblighi/impegni a carico del Beneficiario medesimo:
* comunicazione di ogni eventuale variazione del RUP entro quindici (15) giorni dal suo verificarsi;
* conformità delle procedure utilizzate alle norme comunitarie e nazionali di settore, nonché a quelle in materia ambientale, civilistica e fiscale, di sicurezza e lavoro, di pari opportunità, di appalti pubblici;
* rispetto, per quanto di propria competenza, della normativa regionale in materia di ecoefficienza e sostenibilità ambientale attraverso l’applicazione dei criteri dettati dal Piano di Azione Regionale per gli Acquisiti Verdi (PARAV) approvato con Legge Regionale n. 23 del 01 Agosto 2006, anche attraverso l’inserimento di specifiche disposizioni nei bandi di gara per l’affidamento di attività a terzi dei Criteri Ambientali Minimi (CAM) approvati con D.M. MATTM (http://www.minambiente.it/pagina/criteri-vigore);
* applicazione e rispetto della Legge Regionale 26/10/2006, n. 28 in materia di contrasto al lavoro non regolare, anche attraverso specifiche disposizioni inserite nei bandi di gara per l’affidamento di attività a terzi;
* rispetto della normativa comunitaria e nazionale sull’ammissibilità delle spese, nonché delle disposizioni regionali in materia;
* tenuta di un sistema di contabilità separata o di adeguata codificazione contabile per tutte le transazioni relative all’operazione oggetto del Disciplinare, nonché individuazione di un conto bancario dedicato all’operazione anche al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’art. 3 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010 ss.mm.ii.;
* applicazione e rispetto, in quanto pertinenti, delle disposizioni di cui alla Legge Regionale 20/6/2008, n. 15 in materia di trasparenza dell’azione amministrativa;
* applicazione della normativa prevista in materia di informazione e pubblicità per le operazioni cofinanziate da Fondi Strutturali, con particolare riferimento a quanto previsto dall’Allegato XII al Reg. (UE) n. 1303/2013 e dal Reg. (UE) n. 821/2014;
* rispetto del vincolo di stabilità dell’operazione ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 71 del Reg. (UE) n. 1303/2013;
* rispetto del divieto di doppio finanziamento, che sancisce il principio per cui non è ammissibile la spesa per la quale il Beneficiario ha già fruito di una misura di sostegno finanziario pubblico;
* corretta archiviazione e conservazione della documentazione relativa all’operazione, anche attraverso l’istituzione di un fascicolo di progetto contenente la documentazione tecnica, amministrativa e contabile relativa all’operazione, per un periodo di tempo pari a 2 (due) anni a decorrere dal 31 dicembre successivo alla chiusura dei conti nei quali sono incluse le spese finali dell’operazione completata, ai sensi di quanto stabilito dall’art. 140 del Reg. (UE) n. 1303/2013;
* indicazione, su tutti i documenti afferenti all’operazione, del Programma comunitario, dell’Obiettivo specifico e dell’Azione, nonché del titolo dell’operazione, del Codice Unico di Progetto (CUP) e del Codice Identificativo Gara (CIG) di riferimento;
* implementazione e aggiornamento, nel sistema di monitoraggio MIRWEB, di tutte le informazioni finanziarie, fisiche e procedurali relative alle attività connesse all’attuazione dell’operazione;
* implementazione nel sistema di monitoraggio MIRWEB della documentazione relativa all’approvazione del certificato di collaudo tecnico-amministrativo/regolare esecuzione/verifica di conformità e dell’omologazione della spesa complessiva sostenuta per l’attuazione dell’operazione, al termine della stessa;
* piena disponibilità di quanto oggetto di finanziamento per le verifiche, da parte della struttura di gestione e controllo di primo livello, dell’Autorità di Audit, della Commissione Europea, della Corte dei Conti Europea, nonché degli altri organismi di controllo, interni o esterni alla Regione Puglia, circa la corretta applicazione delle procedure adottate per la realizzazione dell’operazione, la conformità della stessa rispetto alla proposta progettuale approvata, *etc*.;
* rispetto del cronoprogramma procedurale e di spesa relativo alle attività connesse all’attuazione dell’operazione;
* adempimenti funzionali alla corretta e regolare attuazione dell’operazione oggetto di finanziamento.
* Casi di revoca e rinuncia al contributo concesso.
* Indicazione che, in ogni fase attuativa dell’operazione, potranno essere disposti controlli e ispezioni.
* Indicazione che i dati relativi all’attuazione dell’operazione, così come riportati nel Sistema informativo di monitoraggio, saranno resi disponibili per gli Organi istituzionali deputati al monitoraggio e al controllo.
* Indicazione, ai sensi dell’Allegato XII, Sezione 3.2, - del Reg. (UE) n. 1303/2013, che l’accettazione del finanziamento da parte dei candidati selezionati quali Beneficiari costituisce accettazione della loro inclusione nell’elenco delle operazioni pubblicato ai sensi dell’art. 115, par. 2, del Reg. (UE) n. 1303/2013.
* Informativa concernente il trattamento dei dati in conformità alle vigenti disposizioni normative nazionali ed europee in materia, che riporti, tra l’altro, le seguenti informazioni in merito al sistema informativo ARACHNE:

“La Regione Puglia informa di disporre di accesso al sistema informativo ARACHNE, sviluppato dalla Commissione Europea per supportare le attività di verifica delle Autorità di Gestione dei Fondi strutturali 2014-2020 nell’individuazione delle iniziative potenzialmente esposte a rischi di frode, conflitti di interessi e irregolarità.

Il sistema ARACHNE è alimentato da fonti dati esterne, quali banche dati mondiali (Orbis e Lexis Nexis World compliance), sistemi informativi della Commissione Europea (VIES e Infoeuro) e da fonti dati interne, rappresentate dalle informazioni provenienti dalle singole Autorità di Gestione dei diversi Stati membri titolari di Programmi comunitari FESR e FSE riferite allo stato di attuazione delle operazioni. I dati, disponibili nelle banche dati esterne, saranno trattati al fine di individuare gli indicatori di rischio.

La Regione Puglia trasmette telematicamente al sistema informativo ARACHNE i dati delle operazioni rendicontate nell’ambito del POR Puglia FESR-FSE 2014-2020 per il tramite del “Sistema Nazionale di Monitoraggio” gestito dal Ministero dell’Economia e delle Finanze-RGS-IGRUE.

I dati disponibili nel sistema ARACHNE saranno trattati dalla Regione Puglia esclusivamente al fine di individuare i rischi di frode e le irregolarità a livello di Beneficiari, contraenti, contratti e progetti. Il sistema ARACHNE potrà essere utilizzato sia nella fase di selezione sia nella eventuale fase di attuazione dell’operazione.

Il processo e lo scopo dell’analisi dei dati operato da ARACHNE sono descritti alla seguente pagina *web* della Commissione Europea: <https://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=325&intPageId=3587&langId=it>.”

* Indicazione del responsabile del procedimento, nonché di modalità, tempi e recapiti per richiedere chiarimenti e informazioni ed esercitare il diritto di accesso.
* Modalità con cui si ottempera agli obblighi di informazione e pubblicità ai sensi dell’Allegato XII, Sezione 3.1, al Reg. (UE) n. 1303/2013 e della vigente normativa nazionale e regionale in materia di pubblicazione di atti e provvedimenti amministrativi.